



Agenzia Liguria Lavoro

Ente strumentale della Regione Liguria

INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA

tra

L' Agenzia Liguria Lavoro, Ente strumentale della Regione Liguria
via Fieschi 11G – 16121 Genova
P.IVA 03863590109, c.f. 95058950106
rappresentata dal Direttore Generale, Ing. Massimo Terrile, appresso denominato
“committente”;

e

la Dott.ssa Cecilia Capozzi,
nata a XXXXXXXXXX,
residente in XXXXXXXXXX
C.F. XXXXXXXXXX
appresso denominata “collaboratrice”;

Premesso

- la sottoscrizione del presente atto è stata autorizzata dal Decreto del Direttore Generale dell' Agenzia Liguria Lavoro n. 103 del 30/07/2010, per un importo lordo onnicomprensivo **euro 50.250,00 (comprensivo di IRAP e comprensivo dei contributi previdenziali ed ogni altro onere a carico di Agenzia Liguria Lavoro)**;

SI CONVIENE

A decorrere **dal 01/08/2010 fino al 31/07/2012** la collaboratrice, laureata esperta junior nella costruzione di basi dati, svilupperà le attività biennali così come previste dalla DGR 801/10, ed in particolare la costruzione di basi dati in relazione alla creazione di database con particolare riferimento all' integrazione tra monitoraggio esiti delle politiche attive del lavoro e archivi in materia di occupazione (Rubens), collaborando altresì all' elaborazione divulgativa.

Tale incarico è autorizzato in conseguenza dell' avvenuta copertura finanziaria da parte di Regione Liguria per le attività già iniziate dalla collaboratrice (RIF. MOAN 006-09 dell' Avviso).

Qualsiasi materiale prodotto per lo svolgimento dell' incarico rimarrà di esclusiva proprietà dell' Agenzia Liguria Lavoro.

Le prestazioni saranno svolte con continuità, ma senza obbligo né di esclusività né di osservanza di un orario di lavoro, restando libera la collaboratrice di impiegare nello svolgimento della sua attività il tempo che riterrà opportuno; tuttavia, svolgendosi parte della collaborazione nei locali dell' amministrazione e dovendosi coordinare con le esigenze organizzative, tecniche e produttive della medesima, nonché con le sue finalità, la collaboratrice non potrà essere presente nei locali stessi prima delle ore 8.00 e dopo le ore 18.45 nonché nei giorni in cui questi restano chiusi all' accesso del personale.

La collaboratrice presterà la sua attività presso i locali di Agenzia Liguria Lavoro, salvo eventuali spostamenti fuori sede necessari per lo svolgimento delle attività oggetto del contratto.

La collaboratrice dovrà prestare la sua collaborazione personalmente e in piena autonomia, restando obbligata soltanto al conseguimento del risultato dell'attività oggetto del presente rapporto.

La collaboratrice non dovrà osservare alcuna direttiva specifica né rispondere in via gerarchica ad alcun membro dell'amministrazione; in particolare, non sarà tenuta ad osservare un orario di lavoro, non dovrà giustificare assenze né assoggettarsi al codice disciplinare.

Il corrispettivo della collaborazione è così pattuito: Euro 39.636,00 lordi; il corrispettivo sarà corrisposto mensilmente.

Le prestazioni da svolgere e i costi della collaboratrice sono dettagliatamente elencati nell'allegato al presente Contratto.

Sui compensi erogati verranno effettuate le ritenute fiscali e contributive obbligatorie per legge.

La collaboratrice dovrà prestare la sua attività con correttezza e buona fede; è, in particolare, fatto divieto di svolgere attività concorrenziale e di divulgare qualsiasi notizia relativa all'amministrazione, che abbia natura confidenziale o riservata, di cui sia comunque venuta a conoscenza.

Sui compensi erogati verranno effettuate le ritenute fiscali e contributive obbligatorie per legge.

La collaboratrice, ove necessario per esigenze operative, potrà svolgere attività fuori dal Comune; il rimborso è previsto in forma analogica rispetto al vigente Contratto del personale dipendente.

La presente collaborazione scadrà il **31/07/2012** senza necessità di disdetta alcuna od obbligo di preavviso.

Al termine di ogni singola annualità, la collaboratrice dovrà redigere un report dettagliato sull'attività svolta durante la vigenza del contratto.

Agenzia Liguria Lavoro avrà diritto di risolvere senza preavviso il presente rapporto, mediante comunicazione scritta inoltrata a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, qualora si verifichi una delle seguenti circostanze:

- a) l'inattività della collaboratrice, non dovuta a causa di forza maggiore, protratta per di più di 30 giorni, nonché il reiterarsi dell'irregolare svolgimento dell'attività;
- b) assoggettamento della collaboratrice a procedura concorsuale ovvero promozione di azione penale a suo carico;

La collaborazione oggetto del presente contratto non è trasferibile.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 la collaboratrice autorizza il trattamento dei dati personali per le finalità direttamente connesse e strumentali all'esecuzione del presente contratto, per analisi statistiche e rendicontazioni interne.

La collaboratrice dichiara di aver preso visione del Documento Programmatico sulla Sicurezza (DPS dell'Agenzia Liguria Lavoro del 30/12/2005) al quale si atterrà durante lo svolgimento delle attività.

Genova, li

La collaboratrice

Dott.ssa Cecilia Capozzi

Il Direttore Generale

Ing. M.G. Terrile