

CONTRATTO D'OPERA

tra

L'Agenzia Liguria Lavoro, rappresentata dal Direttore Generale, Ing. M. G. Terrile;

e

la Dott.ssa Sabrina Bressa,
nata a XXXXXXXXXX
residente in XXXXXXXXXXXXX
P.IVA XXXXXXXX
appresso denominata "professionista";

Premesso

- In relazione all'Avviso pubblicato il 15/05/2009, a seguito di comparazione dei Curricula pervenuti, nonché degli esiti dei colloqui è stata individuata la Dott.ssa Sabrina Bressa per il profilo contrassegnato con il RIF. PRG001-09;
- la sottoscrizione del presente atto è stata autorizzata dal Decreto del Direttore Generale dell'Agenzia Liguria Lavoro n. 78 del 08/06/2010, prot. 1805/10, **per un importo lordo omnicomprensivo pari euro 12.540,00 (importo lordo comprensivo di IVA e di eventuali contributi obbligatori a Casse autonome previdenziali)** da svolgersi **per il periodo compreso tra 01/06/2010 e il 31/05/2011** (codice attività MEDMORE09– Progetto Med More & Better Jobs – Network");

SI CONVIENE

ART.1 Oggetto del contratto

Il professionista, laureata esperta senior nel settore della gestione di progetti europei, in rapporto con la struttura interna di Agenzia Liguria Lavoro, dovrà realizzare un'attività di supporto metodologico e operativo nella rendicontazione quantitativa e qualitativa delle attività svolte da Agenzia Liguria Lavoro, partner di progetti europei, come indicato nel Programma di attività approvato dalla Regione Liguria.

Il presente incarico si riferisce, per la seconda annualità rispetto al Contratto triennale sottoscritto ns. prot. 1884/09, alle attività relative a:

- **Marittimo - IT FR - Maritime: Med – More & Better jobs**
Durata progetto: 36 mesi (07/04/2009 – 07/04/2012)
Attività: coordinamento e rendicontazione del progetto, gestione rapporti con i partners per la realizzazione del network, benchmarking sul focus "Economia sociale" e piano di diffusione.

ART. 2 Modalità di esecuzione

Il Professionista svolgerà il suo incarico senza vincolo alcuno di subordinazione, in totale autonomia organizzativa ed operativa, fatte salve eventuali direttive necessitate da esigenze di codesta Agenzia per il miglior adempimento di quanto all'oggetto.

Eventuali spese sostenute dal professionista per la realizzazione delle attività progettuali oggetto del presente contratto d'opera e debitamente documentate saranno a carico di Agenzia Liguria Lavoro, applicando in via analogica i medesimi criteri e le tariffe di rimborso vigenti per il personale dell'Agenzia

Qualsiasi materiale prodotto per lo svolgimento dell'incarico rimarrà di esclusiva proprietà dell'Agenzia Liguria Lavoro.

Per quanto esplicitato nel precedente articolo 1, nonché per espressa e concorde volontà, il professionista non intende in alcun modo far parte dell'organico di codesta Agenzia, ritenendosi la sua prestazione regolamentata esclusivamente da quanto previsto nella presente lettera di incarico.

ART. 3 Durata del contratto

L'incarico di durata triennale, **per la seconda annualità, inizierà il 01/06/2010 e si concluderà il 31/05/2011 secondo la seguente programmazione:**

- Marittimo - IT FR - Maritime: Med – More & Better jobs
Periodo: tra il 01/06/2010 ed il 31/05/2011

La durata è comprensiva del tempo necessario alla partecipazione delle riunioni, alla accurata realizzazione del compito assegnato e alla produzione e consegna di un rapporto conclusivo delle attività.

ART. 4 Compenso della prestazione

Il committente si impegna a corrispondere al professionista l'importo complessivo lordo di **euro 12.540,00 (importo lordo comprensivo di IVA e di eventuali contributi obbligatori a Casse autonome previdenziali)** a seguito di presentazione di fatture così ripartito:

- Marittimo - IT FR - Maritime: Med – More & Better jobs

fase 1.1 – coordinamento: 6,7 gg x € 200,00 = 1.340,00 lordi

fase 1.3. – rendicontazione: 10 gg x € 200 = 2.000,00 lordi

fase 2 – network: 25 gg x € 200,00 = 5.000,00 lordi

fase 3 - benchmarking: 11 gg x € 200,00 = 2.200,00 lordi

fase 5 – comunicazione: 10 gg x € 200,00 = 2.000,00 lordi

TOTALE: € 12.540,00 pari a 62,7 gg x € 200,00

Decreto del Direttore Generale n.

Codice Attività: MEDMORE09

La fattura dovrà essere accompagnata dalla presentazione di un **dettagliato report di attività** come da format indicato dal capofila e **dovrà contenere nell'oggetto:**

- **nome del Progetto e relativo codice**
- **numero delle giornate effettivamente prestate con indicazione del relativo parametro (gg x €/g)**
- **Decreto del Direttore Generale n.**
- **Codice Attività**

Ogni fattura dovrà fare riferimento ad un solo progetto.

L'importo innanzi concordato è comprensivo di tutto quanto spettante per l'incarico in oggetto; pertanto il professionista non potrà avere null'altro a pretendere, né nel corso del rapporto, né a seguito della sua risoluzione per ogni e/o qualsivoglia causa o motivo connesso alla presente.

ART. 5 Esigibilità del compenso

Il pagamento diverrà esigibile e sarà effettuato entro sessanta giorni, previo ricevimento della fattura da parte del professionista.

ART. 6 Clausola di rinvio

Per tutto quanto non espressamente stabilito e pattuito dal presente contratto dovrà farsi riferimento alla disciplina di cui agli art. 2222 e segg. c.c., nonché alla vigente normativa fiscale e previdenziale.

Genova, li

Il Professionista
Dott.ssa Sabrina Bressa

Il Direttore Generale
Ing. M.G. Terrile

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c. il professionista espressamente accetta quanto disposto dall'art. 5.

Il Professionista
Dott.ssa Sabrina Bressa