



CONSIGLIO REGIONALE DELLA LIGURIA

ESTRATTO del Processo verbale dell'adunanza del 20 dicembre 2004

Seduta pubblica Sessione III ordinaria Intervenuti Consiglieri N. 29

Presidente Francesco Bruzzone

Consigliere Segretario Massimiliano Iacobucci

Prot. N. - o.d.g. n. 346

Deliberazione n. 29

OGGETTO: PROGRAMMA DI ATTIVITA' DELL'AGENZIA LIGURIA LAVORO PER L'ANNO 2004.

IL CONSIGLIO REGIONALE

Vista la legge regionale 20 agosto 1998 n. 27 (disciplina dei servizi per l'impiego e della loro integrazione con le politiche formative e del lavoro) ed in particolare:

- il comma 2 dell'articolo 11 il quale prevede che la Giunta regionale, sulla base di criteri contenuti nel Programma triennale dei servizi per l'impiego, delle politiche formative e del lavoro, sentita la Commissione regionale di concertazione, propone al Consiglio per l'approvazione il Programma annuale di attività dell'Agenzia Liguria Lavoro;
- il comma 5 dell'articolo 11, il quale prevede che l'Agenzia Liguria Lavoro possa svolgere ulteriori attività, contenute nel programma annuale, su richiesta di soggetti pubblici e privati, con oneri a carico dei richiedenti determinati in misura remunerativa rispetto al costo da sostenere;

Richiamate altresì le proprie deliberazioni n. 22 del 1° marzo 2000, n. 55 del 16 marzo 2001, n. 29 del 18 giugno 2002 e n. 26 del 5 agosto 2003 aventi ad oggetto l'approvazione dei Programmi di attività dell'Agenzia Liguria Lavoro rispettivamente per gli anni 2000, 2001, 2002 e 2003;

Atteso che, in data 18 maggio 2004, si è riunita la Commissione regionale di concertazione in merito al programma di attività dell'Agenzia Liguria Lavoro relativo all'anno 2004;

Vista la proposta di deliberazione della Giunta regionale n. 12 del 28 maggio 2004 preventivamente esaminata dalla III Commissione consiliare, competente per materia, ai sensi degli articoli 28 dello Statuto e 23, primo comma del Regolamento interno, nella seduta del 16 dicembre 2004;

Ritenuto di accogliere l'emendamento proposto dalla suddetta Commissione;

D E L I B E R A

di approvare il seguente:

PROGRAMMA DI ATTIVITA' DELL'AGENZIA LIGURIA LAVORO RELATIVO ALL'ANNO 2004

PREMESSA

Il 2004 costituisce il quinto anno di attività dell'Agenzia Liguria Lavoro, ente strumentale della Regione Liguria, costituito ai sensi della legge regionale 20 agosto 1998 n. 27, che disciplina le funzioni regionali trasferite dallo Stato in materia di Servizi per l'impiego.

Il programma per l'anno 2004 dà prosecuzione alle attività già affidate provvedendo al loro consolidamento ed alla loro razionalizzazione.

Il programma è rivolto a consentire alla Regione di utilizzare al meglio l'Agenzia quale risorsa della Giunta Regionale, in particolare dell'Assessorato alla Formazione, Istruzione e Lavoro e quale strumento di assistenza e sostegno al sistema dei servizi per l'impiego nonché alle politiche formative e del lavoro.

Nel corso del 2004 l'Agenzia Liguria Lavoro dovrà applicare la nuova strumentazione in grado di garantire il controllo della qualità dei prodotti e dei servizi realizzati acquisita nel 2003, perfezionando le procedure per l'ottenimento delle relative certificazioni.

Il Programma di lavoro è articolato nelle seguenti aree di attività che costituiscono competenze dell'Agenzia:

1. osservatorio sul mercato del lavoro
2. monitoraggio delle politiche formative e del lavoro;
3. assistenza al sistema regionale;
4. informazione e orientamento professionale
5. interventi per le persone disabili o comunque svantaggiate;
6. sistema informativo;
7. collegamento con la rete delle agenzie nazionali;
8. attività su richiesta di soggetti pubblici e privati.

Nella realizzazione del Programma di lavoro, in ciascuna delle aree di attività anzidette, l'Agenzia è tenuta a considerare la specificità delle differenze di genere.

Nello svolgimento delle proprie competenze l'Agenzia è tenuta ad osservare le direttive della Giunta regionale, attraverso il coordinamento dell'Assessorato alla Formazione, Istruzione e Lavoro, in ordine alle priorità, alle modalità generali, attuative e tecniche di svolgimento delle attività assegnate ed ai relativi finanziamenti.

A tal fine l'Agenzia Liguria Lavoro, entro 30 giorni dall'approvazione del presente programma, presenta all'Assessorato alla Formazione, Istruzione e Lavoro una proposta relativa alla tempistica e alle modalità di realizzazione degli obiettivi definiti con il presente programma. In particolare l'Agenzia è tenuta ad evidenziare le pubblicazioni previste e a chiederne la preventiva autorizzazione.

La Giunta Regionale può altresì, qualora ne ravvisi la necessità, attribuire all'Agenzia Liguria Lavoro compiti di assistenza tecnica all'attività degli uffici regionali, individuando le eventuali risorse necessarie. In considerazione della necessità di dare attuazione in Liguria alla riforma dei sistemi del mercato del lavoro prevista dal legge n. 30/2003 e di quello dell'istruzione di cui alla legge n. 53/2003 ed al verificarsi di particolari esigenze non prevedibili nel presente programma, la Giunta regionale, può assegnare all'Agenzia lo svolgimento di ulteriori incarichi ricompresi nell'ambito delle competenze attribuite dalla legge regionale n. 27/1998. Analogamente, qualora sopravvengano situazioni o elementi, non previsti alla data di approvazione del Programma, una o più delle attività indicate possono essere sospese dalla Giunta Regionale con provvedimento motivato.

Le attività oggetto del presente programma non realizzate nel corso dell'anno 2004 dovranno essere concluse entro il 30 giugno 2005.

Il programma di lavoro dell'Agenzia Liguria Lavoro relativo all'anno 2004 si articola come segue.

1) OSSERVATORIO SUL MERCATO DEL LAVORO

Descrizione delle attività

L'Osservatorio sul mercato del lavoro rileva informazioni, dati e notizie sul mercato del lavoro ligure, sia attraverso i sistemi standard di rilevazione statistica, sia mediante ricerche specifiche.

L'Osservatorio elabora le informazioni acquisite e fornisce alla Regione le analisi richieste ed utili ai fini della programmazione e della gestione delle attività per la formazione e l'occupazione.

Fermo restando che le informazioni, i dati e le notizie sul mercato del lavoro elaborate dall'Osservatorio hanno carattere pubblico, l'Osservatorio può, previa autorizzazione dell'Assessorato alla Formazione, Istruzione e Lavoro, fornire ulteriori analisi ed elaborazioni specifiche richieste dagli Enti locali e territoriali, dalle Istituzioni statali e dagli altri soggetti pubblici e privati operanti a vario titolo nel settore.

Le attività dell'Osservatorio sono quindi finalizzate a garantire la completezza delle informazioni relative al quadro del mercato del lavoro regionale e costituiscono pertanto un supporto per le attività di programmazione e di indirizzo del sistema regionale, nonché per l'attività gestionale affidata alle Province.

Obiettivi

- a) manutenzione e sviluppo degli archivi dell'Osservatorio sul mercato del lavoro anche attraverso l'analisi statistica dei dati di provenienza dei servizi pubblici e privati per l'impiego;
- b) aggiornamento settimanale dell'area dedicata all'Osservatorio sul mercato del lavoro nell'ambito del Portale Internet regionale dedicato al lavoro;
- c) realizzazione di tre rapporti quadrimestrali e di uno annuale sui valori e le dinamiche del mercato del lavoro in Liguria e relativa distribuzione ai diversi soggetti interessati;
- d) sviluppo e ampliamento del cosiddetto "barometro delle professioni" quale strumento di rilevazione, analisi e divulgazione dell'andamento dei fabbisogni professionali espressi in Liguria con cadenza riferita al mese precedente, da realizzare sulla base di indagini mensili analitiche effettuate sulle banche dati statistiche disponibili presso i soggetti istituzionali competenti (Servizi per l'impiego, I.N.A.I.L., Camere di Commercio ecc.) nonché presso le associazioni datoriali e dei lavoratori.
- e) rilevazione dei fabbisogni professionali utili alla programmazione regionale dell'attività formativa, ivi compreso il settore socio – sanitario;

2) MONITORAGGIO DELLE POLITICHE FORMATIVE E DEL LAVORO

Descrizione delle attività

Il monitoraggio delle politiche formative e del lavoro consiste nello svolgimento dei compiti tecnici e nella definizione dei protocolli operativi e del connesso sistema di indicatori, relativi alla valutazione degli esiti e dell'impatto degli investimenti, nell'analisi degli interventi e nel supporto alle strutture regionali ed ai processi decisionali.

Obiettivi:

- a) realizzazione di una indagine campionaria e redazione di un rapporto di monitoraggio sui corsi di formazione integrata superiore (IFTS);
- b) aggiornamento dell'indagine sui flussi immigratori;
- c) realizzazione di un'indagine essenziale sull'universo degli iscritti, di una indagine campionaria (secondo la metodologia ISFOL) e redazione di un rapporto di monitoraggio sugli esiti occupazionali dei corsi di formazione professionale della programmazione FSE 2000-2006 terminati nell'anno solare 2003;
- d) realizzazione di un'indagine campionaria e redazione di un rapporto di monitoraggio sui contratti di apprendistato;
- e) realizzazione di un'indagine campionaria sull'applicazione dei nuovi contratti di lavoro introdotti dal decreto legislativo n.276/2003 e relative ricadute sulle dinamiche occupazionali tenendo conto dei termini demografici;
- f) realizzazione di indagini e rapporti di monitoraggio quali/quantitativi sui progetti sperimentali a diretta gestione del Servizio regionale Politiche per l'educazione, l'istruzione e l'integrazione dei sistemi formativi;
- g) realizzazione di indagini e rapporti di monitoraggio quali/quantitativi sugli interventi di formazione continua a diretta gestione della struttura regionale competente.

3) ASSISTENZA AL SISTEMA REGIONALE

Descrizione delle attività

L'assistenza al sistema regionale consiste nello svolgimento del supporto tecnico e amministrativo alle strutture regionali dell'Assessorato alla Formazione, Istruzione e Lavoro nella materie di cui alla legge regionale n.27/98, su richiesta e secondo le modalità e le indicazioni forniti dalla Giunta regionale e dal Dipartimento competente. Si sviluppa altresì fornendo, previa concertazione con le competenti strutture dell'Assessorato alla Formazione, Istruzione e Lavoro, assistenza tecnica agli altri soggetti del sistema dei servizi per l'impiego ai fini di una efficace programmazione degli interventi da realizzare nel territorio.

Obiettivi:

- a) supporto all'attività degli operatori dei servizi per l'impiego sulla base delle direttive fornite dai competenti uffici regionali in attuazione del piano di comunicazione del Programma Operativo Regionale dell'Obiettivo 3 del Fondo Sociale Europeo;
- b) assistenza tecnica e metodologica alle strutture regionali relativamente ai progetti interregionali;
- c) supporto alle strutture regionali per le attività di conoscenza e di documentazione su piani di azione nazionali (NAP) in materia di lavoro e di inclusione sociale, sulla Strategia Europea per l'occupazione e sugli altri atti di indirizzo e programmazione nazionali e comunitari in tema di lavoro e formazione.

4) INFORMAZIONE E ORIENTAMENTO PROFESSIONALE

Descrizione dell'attività

Nel corso dell'anno 2003 è stato ulteriormente sviluppato il processo di realizzazione di un sistema di informazione, comunicazione istituzionale e orientamento professionale in ambito regionale. In tale contesto una parte dell'attività, che nel suo complesso fa direttamente capo alla competenza regionale, può essere assegnata nel suo livello operativo all'Agenzia che dovrà procedere sulla base delle indicazioni e delle direttive formulate dall'Assessorato Regionale alla Formazione, Istruzione e Lavoro.

Nei limiti dell'assegnazione di cui sopra, l'Agenzia Liguria Lavoro può fornire assistenza alle diverse strutture e servizi operanti nel campo dell'orientamento affinché le esperienze maturate possano essere acquisite dalla Regione ed inserite in un sistema regionale integrato e possano essere programmate le necessarie iniziative di adeguamento metodologico.

Obiettivi:

- a) prosecuzione delle pubblicazioni a stampa settimanale "Io lavoro newsletter" e mensile "Io lavoro forum";
- b) realizzazione di interventi di informazione e promozione per incentivare il collocamento al lavoro dei dirigenti disoccupati;
- c) aggiornamento quotidiano del Portale Internet regionale dedicato al lavoro;
- d) gestione del Centro Risorse per l'Orientamento;
- e) aggiornamento costante del Repertorio degli attestati professionali di qualifica o specializzazione attraverso le necessarie proposte di modifiche e integrazioni;
- f) analisi e diffusione attraverso la rete intranet regionale ai soggetti istituzionali della documentazione sulla normativa e sui regolamenti di fonte nazionale e comunitaria;
- g) supporto tecnico alla realizzazione di eventi e manifestazioni in tema di orientamento professionale nell'ambito del sistema regionale;

- h) elaborazione e caricamento dati su programma teletext in tema di attività formative e politiche del lavoro.

5) INTERVENTI PER LE PERSONE DISABILI O COMUNQUE SVANTAGGIATE

Descrizione dell'attività

Le attività dell'Agenzia Liguria Lavoro in materia consistono nella collaborazione al sistema regionale, coordinata dalle competenti strutture regionali dell'Assessorato alla Formazione, Istruzione e Lavoro.

Tale collaborazione si estrinseca in attività volte a consentire l'applicazione della legge 12 marzo 1999 n. 68 e della legge regionale 29 maggio 2003 n. 15.

Obiettivi:

- a) analisi e supporto all'applicazione della legge n. 68/99 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" che prenda in esame i risultati lavorativi conseguiti, il comportamento delle aziende rispetto agli obblighi e l'azione svolta dai servizi preposti;
- b) collaborazione e sperimentazione con i competenti uffici regionali per la progettazione di interventi di inserimento e mantenimento lavorativo di soggetti deboli;
- c) realizzazione e coordinamento di iniziative per la promozione dell'inserimento lavorativo di persone svantaggiate ed in particolare di ex detenuti;

6) SISTEMA INFORMATIVO

Descrizione dell'attività

Le attività dell'Agenzia Liguria Lavoro consistono nella fornitura del necessario supporto al sistema regionale per l'attuazione del sistema informativo del lavoro che sarà realizzato dalla Regione.

Obiettivi:

- a) gestione, aggiornamento e sviluppo della rete informatica interna e del collegamento con quella regionale;
- b) manutenzione, alimentazione e revisione evolutiva del sistema S.S.O.O.L. (Sistema di Supporto agli Operatori dell'Orientamento al Lavoro) a supporto delle attività del Centro Risorse – Centro Documentale e dei servizi di accesso riservato per utenti del sistema regionale.

7) COLLEGAMENTO CON LA RETE DELLE AGENZIE NAZIONALI

Descrizione dell'attività

Le attività dell'Agenzia Liguria Lavoro consistono nella instaurazione e nel mantenimento di adeguate relazioni di informazione e di scambio, nella raccolta e nella trasmissione di documentazione, nella acquisizione e nella divulgazione di esperienze, studi e progetti.

Obiettivi:

- a) intrattenere e sviluppare per conto della Regione i rapporti con le altre Agenzie per la crescita del sistema regionale.

8) ATTIVITÀ SU RICHIESTA DI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI

Nell'ambito delle materie di propria competenza, come definite dall'articolo 11 della legge regionale n.27/1998, nonché delle attività definite dal presente programma, l'Agenzia Liguria Lavoro può svolgere, previo assenso dell'Assessorato regionale competente, ulteriori attività su richiesta di soggetti pubblici o privati, con oneri a carico dei richiedenti.

In particolare si individuano, anche se in modo non esaustivo, le seguenti attività:

- a) conclusione del progetto per il reinserimento lavorativo di disoccupati denominato "Oltre i 40 anni", finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- b) conclusione del progetto di reinserimento lavorativo di invalidi del lavoro su incarico dell'INAIL;
- c) prosecuzione dell'assistenza tecnica alla Consigliera regionale per le Pari Opportunità nella progettazione ed organizzazione di interventi riferiti alle azioni positive ed alle pari opportunità e definizione delle banche dati da attivare sul territorio regionale.

Tali attività, di carattere subordinato rispetto a quelle previste dal presente programma, sono svolte sulla base di rapporti convenzionali che ne definiscano le modalità operative nonché gli oneri a carico del soggetto beneficiario a fronte della prestazione erogata.

Le entrate economiche conseguenti a dette attività sono comunicate dall'Agenzia alla Regione.

RELAZIONI SULL'ATTIVITA'

Con riferimento alla realizzazione del presente programma di attività l'Agenzia Liguria Lavoro dovrà produrre entro il mese di febbraio dell'anno 2005 una specifica relazione che indichi gli obiettivi ed i risultati conseguiti.

L'Agenzia dovrà inoltre trimestralmente relazionare alla Regione sull'andamento delle attività, secondo modalità stabilite dal Dipartimento Istruzione, Formazione, Lavoro, Cultura e Sport.

COSTI DEL PROGRAMMA

I costi di funzionamento ordinario dell'Agenzia Liguria Lavoro per l'anno 2004 sono pari a €1.582.623,27, coperti per €1.337.623,27 con trasferimento specifico dello Stato e per €245.000,00 con i contributi del bilancio regionale destinati a finanziare il funzionamento degli Enti strumentali.

Peraltro il perseguimento di alcuni obiettivi attribuiti all'Agenzia dal presente programma comporta l'acquisizione di beni e servizi, con conseguente ulteriore costo complessivo pari a €469.900,00, dei quali €406.000,00 a carico delle risorse del Fondo

Sociale Europeo - Obiettivo 3 e €63.900,00 a carico di risorse specifiche del bilancio regionale.

La spesa complessiva prevista per il programma di attività per l'anno 2004 risulta pertanto di € 2.052.523,27, corrispondente agli impegni effettivamente assunti nel complesso dalla Regione a favore dell'Agenzia Liguria Lavoro nell'esercizio 2003. Rispetto alla spesa prevista nel programma di attività dell'anno 2003, ammontante a € 2.285.523,27, si registra pertanto una contrazione pari a €233.000,00.

TCB

- O M I S S I S -

Nessun altro Consigliere chiedendo la parola il Presidente pone in votazione il provvedimento di cui trattasi.

Procedutosi a regolare votazione, palese nominale, ai sensi dell'articolo 96, secondo comma del Regolamento interno, fatta con l'ausilio del sistema elettronico e l'assistenza del Segretario, si ha il seguente risultato (come da elenco agli atti):

- presenti n. 29
- votanti n. 19
- voti favorevoli n. 19
- astenuti n. 10

Il Presidente proclama l'esito della votazione e dichiara pertanto approvato il provvedimento.

IL PRESIDENTE
(Francesco Bruzzone)

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO
(Massimiliano Iacobucci)

MM/TCB