



## CONSIGLIO REGIONALE DELLA LIGURIA

---

ESTRATTO del Processo verbale della adunanza del 16 ottobre 2001

---

Seduta pubblica Sessione III ordinaria Intervenuti Consiglieri N. 29  
Presidenza Vincenzo Gianni Plinio  
Consigliere Segretario Mario Maggi  
Prot. N. - o.d.g. n. 354

---

### Deliberazione n. 55

**OGGETTO:** PROGRAMMA DI ATTIVITA' DELL'AGENZIA LIGURIA LAVORO RELATIVO ALL'ANNO 2001.

### IL CONSIGLIO REGIONALE

Vista la legge regionale 20 agosto 1998 n. 27 (disciplina dei servizi per l'impiego e della loro integrazione con le politiche formative e del lavoro) ed in particolare il comma 2 dell'articolo 11 il quale prevede che la Giunta regionale, sulla base di criteri contenuti nel Programma triennale delle politiche attive del lavoro, sentita la Commissione regionale di concertazione, proponga al Consiglio per l'approvazione il Programma annuale di attività dell'Agenzia Liguria Lavoro;

Visto inoltre il comma 5 dell'articolo 11, della legge regionale anzidetta, il quale prevede che l'Agenzia Liguria Lavoro possa svolgere ulteriori attività, contenute nel programma annuale, su richiesta di soggetti pubblici e privati, con oneri a carico dei richiedenti determinati in misura remunerativa rispetto al costo da sostenere;

Richiamate le proprie deliberazioni n. 17 del 23 marzo 1999 di approvazione del Programma triennale dei servizi per l'impiego, delle politiche formative e del lavoro - 1999-2001 e n. 22 del 1° marzo 2000 avente ad oggetto: "Programma di attività dell'Agenzia Liguria Lavoro relativo all'anno 2000";

Sentita la Commissione regionale di concertazione che nella riunione dell'11 aprile 2001 ha espresso parere favorevole sulla proposta oggetto della presente deliberazione;

Considerato che l'Agenzia Liguria Lavoro ha iniziato la propria attività dal 1° gennaio 2000;

Vista la proposta di deliberazione della Giunta regionale n. 26 del 22 giugno 2001, preventivamente esaminata dalla III Commissione consiliare, competente per materia, ai

sensi degli articoli 28, dello Statuto e 23, primo comma del Regolamento interno, nella seduta del 4 ottobre 2001;

Ritenuto di accogliere gli emendamenti proposti in sede di discussione in aula;

## DELIBERA

1) di approvare il seguente:

### PROGRAMMA DI ATTIVITA' DELL'AGENZIA LIGURIA LAVORO RELATIVO ALL'ANNO 2001

#### PREMESSE GENERALI

L'Agenzia Liguria Lavoro ha visto la propria costituzione in applicazione della legge regionale 20 agosto 1988 n. 27 che nel disciplinare a livello regionale l'organizzazione e le modalità di esercizio delle nuove funzioni trasferite dallo Stato in materia di servizi per l'impiego, ha delineato, seppur in maniera non esaustiva, che necessita conseguentemente di migliori puntualizzazioni, i compiti fondamentali attribuiti all'Agenzia.

L'esperienza maturata in questi anni in materia di servizi per l'impiego ed in particolare la rapida evoluzione del quadro normativo e degli assetti organizzativi europei e nazionali rendono di attuale evidenza la necessità di modificare sostanzialmente la l.r. 27/1988 introducendo contenuti che risultino più adeguati alle nuove realtà.

In tale contesto si dovrà altresì provvedere alla definizione più puntuale del ruolo dell'Agenzia Liguria Lavoro ed alla determinazione della sua fondamentale missione di strumento regionale nell'ambito dei servizi per l'impiego e della loro integrazione con le politiche formative e del lavoro.

In attesa dunque di por mano in maniera organica al diritto positivo vigente in materia, si rende tuttavia necessario, alla luce del vigente quadro normativo, e nel rispetto dello stesso, disciplinare in maniera più puntuale la collocazione dell'Agenzia nel sistema regionale ed i rapporti della stessa con le strutture centrali regionali e gli enti locali che con essa intrattengono rapporti.

Il programma dell'Agenzia Liguria Lavoro per l'anno 2000 - primo anno di attività essendo stata costituita in data 1° gennaio 2000 - è stato approvato dal Consiglio Regionale con deliberazione n. 22 del 1° marzo 2000. Si è trattato di un programma generale avente lo scopo di delineare il complesso ambito della materia che costituisce riferimento di competenza dell'Agenzia. In tale ambito il programma 2000 stabiliva - appunto quale primo anno di funzionamento - lo svolgimento di attività ricognitiva, istruttoria, organizzativa e propedeutica rispetto alle fasi di realizzazione da attuarsi nei programmi degli anni successivi. Per altro il programma delineava anche interventi specifici sui quali l'Agenzia veniva chiamata a svolgere interventi di puntuale realizzazione. Le attività svolte dall'Agenzia nell'anno 2000 sono quindi consistite in interventi generali e di propria organizzazione sul complesso della materia di riferimento ed in interventi specifici e mirati a particolari obiettivi. Tali ultimi interventi, in qualche caso, sono da ritenersi non conclusi, ovvero debbono essere

completati o riproposti o ripetuti anche nel secondo anno di attività, ed a volte nei successivi, trattandosi di materie che richiedono l'esercizio continuo di interventi. Per tali ragioni il presente programma riprende parzialmente temi già individuati nel precedente con l'intento di delineare in modo più puntuale gli obiettivi specifici che si intendono realizzare.

Il programma di attività dell'Agenzia riferito all'anno 2001 contiene pertanto alcune previsioni di ordine generale, riferibili comunque all'anno di validità del programma stesso che si pongono l'obiettivo di garantire la massima efficienza ed efficacia nell'espletamento, da parte dell'Agenzia, delle attività alla stessa attribuite.

## IL QUADRO DI RIFERIMENTO

Nell'attuale quadro istituzionale, l'Agenzia Liguria Lavoro si configura come ente strumentale della Regione con competenze tecniche ed in tale qualità è chiamata, nei limiti dei compiti alla stessa annualmente attribuiti, a dare attuazione alle politiche regionali in materia.

L'Agenzia Liguria Lavoro si colloca e sempre più dovrà collocarsi in un sistema regionale a rete che vede i suoi snodi fondamentali nella Regione il soggetto competente a garantire il governo del sistema attraverso processi di pianificazione, indirizzo e coordinamento generali, nelle Province i soggetti competenti a dare attuazione alla programmazione regionale garantendo la gestione dei servizi sul territorio di competenza, nei cittadini e nelle imprese - e nelle organizzazioni e associazioni di rispettiva rappresentanza - i soggetti destinatari degli interventi ma anche parti attive e motore centrale del sistema stesso.

La logica di sistema presuppone un elevato livello di integrazione, di armonizzazione e coordinamento delle azioni intraprese affinché le stesse possano sortire gli effetti desiderati e comunque realizzare un prodotto che:

- sia adeguato alle esigenze del cittadino;
- garantisca concretamente l'accessibilità ai servizi;
- si ponga in definitiva l'obiettivo di affermare concretamente la centralità dell'utente.

## COMPITI DELL'AGENZIA

Nell'ambito della rete regionale dei servizi per l'impiego assumono particolare rilevanza alcuni compiti di cui l'Agenzia appare il naturale destinatario. Tra questi:

1. gestione dell'osservatorio sul mercato del lavoro e gestione di un monitoraggio costante sugli effetti delle politiche regionali in materia di formazione e del lavoro;
2. assistenza al sistema regionale dei servizi per l'impiego e costituzione di un centro risorse regionale di informazione, orientamento e documentazione che sia al servizio di tutte le componenti del sistema;
3. costruzione di un servizio di informazione e comunicazione di sistema;
4. attività di orientamento a supporto del sistema regionale integrato;
5. interventi per le persone disabili o comunque svantaggiate;
6. assistenza allo sviluppo del sistema informativo regionale;
7. collegamento con la rete delle agenzie nazionali;
8. altre attività su richiesta di soggetti pubblici e privati.

Nello svolgimento dei propri compiti l'Agenzia è tenuta ad osservare le indicazioni e le direttive della Giunta regionale in ordine alla priorità, alle modalità generali di svolgimento delle attività assegnate, ai relativi finanziamenti.

Nell'ambito di cui sopra l'Agenzia dovrà attenersi alle indicazioni attuative e tecniche che saranno fornite dal Direttore del dipartimento lavoro formazione e servizi alla persona, nonché dai dirigenti regionali competenti.

La Giunta Regionale può altresì, qualora ne ravvisi la necessità, attribuire all'Agenzia Liguria Lavoro compiti di assistenza tecnica all'attività degli uffici regionali.

## OBIETTIVI DELL'AGENZIA

### 1. Osservatorio sul mercato del lavoro - monitoraggio delle politiche formative e del lavoro

E' attribuito all'Agenzia l'obiettivo di mettere in atto entro il 2001, modalità sistematiche di raccolta, elaborazione e divulgazione dei dati e delle informazioni in materia di lavoro anche con la produzione di pubblicazioni a scadenza periodica.

L'osservatorio dovrà essere impostato per assolvere almeno a quattro funzioni-obiettivo generali:

- *statistico-informativa* (messa a punto di un sistema informativo sul mercato del lavoro tramite la raccolta e la elaborazione dei dati e delle informazioni provenienti dalle diverse fonti disponibili).
- *interpretativa* (analisi di tipo qualitativo e realizzazione di ricerche mirate su specifiche aree, segmenti settori della domanda e dell'offerta e in generale della realtà economico produttiva).
- *rilevazione dei fabbisogni formativi* (emergenti dal mutamento in atto nella realtà produttiva locale nella prospettiva di una sempre più adeguata conoscenza delle caratteristiche della domanda di lavoro).
- *lettura della offerta di lavoro* (richiesta sociale di formazione).

L'osservatorio dovrà inoltre:

- consentire la fruibilità a livello provinciale e subprovinciale di quanto disponibile o acquisito a livello regionale;
- perseguire la pluralità di informazione sull'evoluzione dei bacini locali del mercato del lavoro (i cosiddetti segnali deboli rilevabili e percepibili solo a livello periferico).
- integrare i diversi ambiti informativi in un modello interpretativo capace di fornire un reale "valore aggiunto" informativo utilizzabile a fini previsionali e di programmazione e monitoraggio delle politiche del lavoro.

Fermo quanto sopra dovrà altresì essere garantito lo svolgimento delle seguenti attività, gran parte delle quali rientrano fra le attività di monitoraggio:

- a) alimentazione, manutenzione e gestione degli archivi dell'Osservatorio sul mercato del lavoro e realizzazione di pubblicazioni di carattere scientifico e divulgativo dei dati statistici e delle analisi;
- b) indagine sui fabbisogni professionali delle imprese, col riconoscimento del ruolo svolto in tale materia dalle parti sociali;
- c) realizzazione di una indagine censuaria sugli esiti occupazionali della formazione professionale negli anni 1999 e 2000;

- d) realizzazione di una indagine e redazione di un rapporto di studio e valutazione sui risultati dei dispositivi e dei programmi regionali in materia di promozione e sostegno all'occupazione;
- e) realizzazione di una indagine e redazione di un rapporto di monitoraggio e valutazione in merito ai piani di inserimento professionale, di cui alle leggi 451/1994 e 608/1996, ed ai tirocini formativi di cui alla legge 196/1997 effettuati in Liguria;
- f) realizzazione di una indagine e redazione di un rapporto di monitoraggio e valutazione sull'efficacia delle azioni, delle iniziative e delle misure di politica attiva per l'impiego previste dalla convenzione, stipulata tra la Regione Liguria e il Ministero del Lavoro, finalizzata alla stabilizzazione occupazionale dei soggetti già impegnati in attività socialmente utili;

L'obiettivo è finanziato nell'ambito degli stanziamenti previsti nel capitolo 4680 del bilancio regionale, nonché da eventuali ulteriori risorse individuate dalla Giunta Regionale.

## 2. Assistenza al sistema regionale dei servizi per l'impiego

Premesso che l'assistenza al sistema regionale dei servizi per l'impiego consiste nell'attività di supporto all'erogazione di servizi per l'impiego sul territorio e nel supporto alle attività di programmazione degli stessi attraverso la realizzazione di indagini conoscitive, si individuano i seguenti obiettivi che l'Agenzia dovrà realizzare nell'anno 2001:

a) costituzione di un *centro-risorse* avente il compito di raccogliere e gestire la documentazione sulle politiche del lavoro. Il centro-risorse dovrà consentire in una raccolta ragionata di documentazione specifica con prevalente attenzione alle problematiche legislative e dovrà essere in grado anche di produrre guide, manuali su commessa per il sistema regionale usufruibili anche con modalità telematiche. Il centro dovrà svolgere attività di collaborazione nei confronti delle Province e di supporto nei confronti dei centri per l'impiego in materia di aggiornamento normativo e progettuale. Il centro dovrà altresì realizzare i seguenti interventi specifici:

- consulenza ed assistenza tecnica in favore dei Centri per l'impiego della Liguria attraverso apporti professionali, anche in affiancamento;
- elaborazione, realizzazione e messa a disposizione dei Centri per l'impiego di materiale a stampa - pieghevoli, modulistica, opuscoli, ecc. - uniforme su tutto il territorio regionale al fine di offrire all'utenza una immagine unitaria e di qualità del servizio.

b) supportare la programmazione dei servizi per l'impiego attraverso lo svolgimento delle seguenti indagini conoscitive e ricognitorie:

- realizzazione di una analisi e redazione di un rapporto sui bacini locali del mercato del lavoro ligure e sui flussi clienti-utenti attualmente in ingresso nei Centri per l'Impiego finalizzata a determinarne, in rapporto agli standard minimi di riferimento che saranno individuati dalla Regione ed ai risultati dell'indagine di cui al punto successivo, gli obiettivi quanti-qualitativi di riferimento, in termini di necessità strategica, di ciascuna struttura, che tengano conto dei nuovi servizi e dei nuovi adempimenti;
- realizzazione di una indagine e redazione di un rapporto sulla situazione in atto dei Centri per l'Impiego della Liguria consistente in una dettagliata analisi delle dotazioni tecniche, delle sedi di servizio e delle risorse umane, anche con riferimento ai fabbisogni di formazione e aggiornamento degli operatori;

- realizzazione di una indagine e redazione di un rapporto di monitoraggio e valutazione dei risultati delle attività svolte dai Centri per l'impiego, con particolare riferimento ai servizi offerti alle persone in cerca di lavoro e alle aziende.

L'Agenzia svolgerà opera di assistenza ai Centri per l'impiego previa convenzione della Regione con le Province nell'ambito delle intese di cui al comma 2 dell'articolo 10 della l.r. 27/1998.

L'obiettivo è finanziato nell'ambito degli stanziamenti previsti nel capitolo 4680 del bilancio regionale. La Giunta regionale potrà individuare eventuali ulteriori finanziamenti.

### 3. Informazione e comunicazione di sistema

E' attribuito all'Agenzia l'obiettivo di garantire entro il 2001 una rete coordinata ed integrata di informazione e di comunicazione.

A tale fine l'Agenzia dovrà costituire un servizio informativo sulle opportunità di studio, formazione e lavoro da realizzarsi attraverso le più moderne tecnologie allo scopo di disporre di una base di dati e informazioni veicolabili attraverso diversi strumenti di divulgazione. Di conseguenza dovrà riformulare e ristrutturare gli strumenti tradizionalmente impiegati in materia di informazione e comunicazione e introdurre modalità operative innovative e maggiormente rispondenti alle esigenze dell'utenza.

Nell'ambito di tale obiettivo dovranno in particolare essere perseguiti:

- a) la realizzazione di un piano di comunicazione di una campagna informativa per la promozione dei nuovi servizi per l'impiego a livello regionale;
- b) realizzazione di una nuova pubblicazione, denominata IO LAVORO, sostitutiva della attuale pubblicazione LIGURIA LAVORO on line, della quale dovrà essere assicurata la continuità fino all'entrata in funzione della nuova. Realizzazione e gestione di un formato a stampa rivolto specificamente agli operatori. Realizzazione e gestione della divulgazione tramite trasmissione televisiva di testi. Alimentazione del sistema di divulgazione tramite internet. Studio e progettazione di modalità di divulgazione a stampa più efficaci dell'attuale, tra le quali di un formato personalizzato destinato ai singoli soggetti interessati, nonché della massima divulgazione agli utenti attraverso anche il ricorso ai giornali quotidiani;
- c) la realizzazione di un servizio di informazione al pubblico attraverso un *numero verde* regionale integrato con le analoghe iniziative delle Province;
- d) la realizzazione e gestione di un servizio di informazioni giornaliero e di produzioni per trasmissioni radiofoniche e televisive di carattere informativo, la alimentazione e gestione di un *portale* internet in materia di lavoro;
- e) la realizzazione di una campagna di promozione delle opportunità di ricollocamento dei dirigenti di cui alla legge 266/1998;

L'obiettivo è finanziato nell'ambito degli stanziamenti previsti nel capitolo 4680 del bilancio regionale, nonché da eventuali ulteriori risorse individuate dalla Giunta Regionale.

### 4. Orientamento

L'attività dell'agenzia in materia di orientamento consiste nello sviluppare funzioni di supporto al processo di integrazione dei servizi e delle iniziative di orientamento scolastico e professionale.

Nell'ambito di tale attività l'Agenzia dovrà garantire nel 2001 il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- a) redazione di un elaborato tecnico-progettuale relativo alla promozione e coordinamento di un sistema regionale integrato di orientamento scolastico e professionale;
- b) promozione e partecipazione, in nome e per conto della Regione, ed anche insieme ad altri soggetti, di manifestazioni di orientamento professionale e per il lavoro di carattere nazionale e regionale ed in particolare di Formula 2001;
- c) realizzazione e partecipazione, su richiesta di specifici soggetti, a manifestazioni di orientamento professionale di carattere nazionale, provinciale o locale;
- d) coordinamento operativo e verifica delle attività svolte dai soggetti incaricati della realizzazione del Piano di innovazione del sistema di orientamento professionale di cui alla legge 492/1988;

L'obiettivo è finanziato nell'ambito degli stanziamenti previsti dal capitolo 4680 del bilancio regionale ad eccezione delle attività di cui alla lettera c). La Giunta regionale potrà individuare eventuali ulteriori finanziamenti.

## 5. Interventi per le persone disabili o comunque svantaggiate

E' attribuito all'Agenzia l'obiettivo di svolgere nel 2001 per conto della Giunta regionale una adeguata attività di ricerca e di studio sulle materie relative all'orientamento, alla formazione e all'inserimento lavorativo di persone disabili o comunque svantaggiate.

Per il perseguimento di tale obiettivo l'Agenzia dovrà in particolare e tra l'altro:

- a) realizzare una indagine e redazione di un rapporto di studio sulla situazione occupazionale delle persone disabili e di quelle svantaggiate nonché sui risultati degli interventi già realizzati;
- b) fornire alla Regione e alle Province consulenza per l'attuazione del nuovo sistema di collocamento obbligatorio istituito dalla legge 12 marzo 1999 n. 68;
- c) progettare interventi specifici su richiesta delle Province o di altri soggetti per l'inserimento al lavoro di persone in stato di svantaggio sociale;

L'obiettivo è finanziato nell'ambito degli stanziamenti previsti dal capitolo 4680 del bilancio regionale ad eccezione delle attività di cui alla lettera c) che sono a carico dei soggetti richiedenti. La Giunta regionale potrà individuare eventuali ulteriori finanziamenti.

## 6. Sistema informativo

E' attribuito all'Agenzia l'obiettivo di fornire alla Regione e alle Province il supporto necessario per la realizzazione del sistema informativo del lavoro e del sistema informativo regionale integrato per l'occupazione.

L'obiettivo è finanziato nell'ambito degli stanziamenti previsti dal capitolo 4680 del bilancio regionale, nonché da eventuali ulteriori risorse individuate dalla Giunta Regionale.

## 7. Collegamento con la rete delle agenzie nazionali

E' attribuito all'Agenzia l'obiettivo nel 2001 di instaurare e mantenere i necessari collegamenti con la rete delle agenzie che operano con analoghe competenze a livello nazionale, anche attraverso convegni e manifestazioni nazionali.

L'Agenzia dovrà in particolare e tra l'altro presentare alla Regione una relazione sulle attività svolte dalle altre agenzie regionali istituite ai sensi del decreto legislativo 469/1997.

L'obiettivo è finanziato nell'ambito degli stanziamenti previsti dal capitolo 4680 del bilancio regionale, nonché da eventuali ulteriori risorse individuate dalla Giunta Regionale.

## 8. Attività su richiesta di soggetti pubblici e privati

Nell'ambito delle materie di propria competenza, come definite dall'articolo 11 della l.r. 27/1998, nonché delle attività definite dal presente programma, l'Agenzia Liguria Lavoro può svolgere ulteriori attività su richiesta di soggetti pubblici o privati, con oneri a carico dei richiedenti, in particolare nel campo delle ricerche, delle consulenze, della progettazione, del monitoraggio, del supporto e dell'assistenza tecnica e dell'attività didattica. Tali attività, che potranno in particolare essere richieste da enti locali, università, camere di commercio, enti formativi e istituzioni scolastiche, nonché da associazioni e aziende, dovranno essere svolte in un'ottica di integrazione con il sistema pubblico dei servizi per l'impiego.

## RELAZIONE SULL'ATTIVITA'

Con riferimento alla realizzazione del presente programma di attività l'Agenzia Liguria Lavoro dovrà produrre entro il mese di febbraio dell'anno 2002 una specifica relazione che indichi gli obiettivi ed i risultati conseguiti.

L'Agenzia inoltre dovrà periodicamente relazionare alla Regione sull'andamento delle attività e sul rendiconto delle spese necessarie, secondo modalità e tempi stabiliti dalla Giunta Regionale.

TCB

## O M I S S I S

Nessun altro Consigliere chiedendo la parola il Presidente pone in votazione il provvedimento di cui trattasi.

Procedutosi a regolare votazione palese nominale, ai sensi dell'articolo 96, secondo comma del Regolamento interno, fatta con l'ausilio del sistema elettronico e l'assistenza del Segretario, il Consiglio approva all'unanimità (come da elenco agli atti) e il Presidente ne proclama il risultato.

IL PRESIDENTE  
(Dr. Vincenzo Gianni Plinio)

IL SEGRETARIO  
(Dott. Mario Maggi)

MM/mtp